

pieczęć zamawiającego

Znak sprawy **OCHRONA.2019**

Łochów, 29.11.2018  
(miejscowość i data)

adres i nazwa wykonawcy

### ZAPYTANIE CENOWE

1. Zamawiający: Samorządowy Zakład Gospodarki Komunalnej w Łochowie zaprasza do złożenia ofert na:

**usługę stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej mienia należącego do Zamawiającego**

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej mienia należącego do Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników ochrony sprawował stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną mienia:

1. Siedziba Samorządowego Zakładu Gospodarki Komunalnej przy ul. Myśliwskiej 4 w Łochowie

Ochrona winna być sprawowana w następujący sposób:

1. Siedziba Samorządowego Zakładu Gospodarki Komunalnej przy ul. Myśliwskiej 4 w Łochowie:

Ochrona od poniedziałku do piątku w godzinach 15:00-7:00 (16 godzin), w soboty, niedziele i święta od 7:00 do 7:00 dnia następnego (24 godziny). Pracownik ochrony ma do dyspozycji pomieszczenie ochrony z ogrzewaniem elektrycznym, telefonem oraz dostęp do pomieszczeń socjalnych Zakładu (m.in. kuchnia, WC). Do obowiązków ochrony należy:

- wpuszczanie i wypuszczanie pojazdów (wraz z rejestracją godzin przyjazdu/wyjazdu oraz numerem rejestracyjnym)
- obchód terenu

- prowadzenie książki dyżurów

- rejestracja zgłoszeń telefonicznych w sprawach awarii wod-kan na sieciach i przyłączach oraz innych wchodzących w zakres działalności SZGK

**Inne zobowiązania:**

1. Zamawiający zobowiąże się informować personel Wykonawcy o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.
2. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony zatrudnionym przez Wykonawcę dostęp do pomieszczenia socjalnego w miejscu wykonania Zamówienia oraz możliwość korzystania z linii telefonicznej i/lub łącza internetowego w celach związanych z wykonywaniem Zamówienia. Zamawiający zobowiąże się także do niezatrudniania, bez uprzedniego uzgodnienia tego z Wykonawcą, innych przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie usług ochrony mienia, którzy mieliby wykonywać usługi w miejscu wykonania Zamówienia w zakresie tożsamym lub zbliżonym z zakresem usług świadczonych przez Wykonawcę na podstawie umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem ochrony mienia. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książki dyżurów, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy oraz osoby trzecie w przypadku niedołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.
5. Płatności za usługę dokonywane będą w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na wskazany rachunek Wykonawcy.

**Wymagania dla Wykonawcy:**

1. Posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania Zamówienia (koncesja na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, licencje potwierdzające wymagania kwalifikacyjne pracowników ochrony (licencja wymagana dla osoby bezpośrednio nadzorującej pracę pracowników ochrony);
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia (oświadczenie wraz z informacją na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego, w

okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie; wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług, ze szczególnym uwzględnieniem usług świadczonych na rzecz podmiotów prowadzących działalność zblizoną do działalności Zamawiającego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców usług oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie)

3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia (polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem zapłaty składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia).

#### **Dodatkowe dokumenty:**

1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 (ustawy Prawo zamówień publicznych), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3. Termin realizacji zamówienia: **04.01.2019- 02.01.2020**

4. Okres gwarancji: **nie dotyczy**
5. Miejsce i termin złożenia oferty: **siedziba SZGK w Łochwie przy ul. Myśliwskiej 4, 10 grudnia (dopuszczamy przesyłanie ofert mailem na adres: a.parys@zgaklochow.pl)**
6. Termin badania ofert: **11 grudnia**. Kryteria oceny ofert:  
 C- cena, 85 pkt  
 P – PFRON, 10 pkt  
 W – współpraca – 5 pkt  
 Ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:  
Kryterium cenowe:  
 $C = [\text{najniższa cena ofertowa} / \text{cena ofertowa badanej oferty}] \times 85 \text{ pkt}$   
Kryterium PFRON:  
**10 pkt** otrzyma Wykonawca, który jest Zakładem Pracy Chronionej  
**0 pkt** otrzyma Wykonawca, który nie jest Zakładem Pracy Chronionej  
Kryterium WSPÓLPRACA:  
**5 pkt** otrzyma Wykonawca, który w okresie od 2008 do 2018 roku włącznie świadczył usługę ochrony mienia w co najmniej 3 latach,  
**3 pkt** otrzyma Wykonawca, który w okresie od 2008 do 2018 roku włącznie świadczył usługę ochrony mienia w ciągu roku lub dwóch lat,  
**0 pkt** otrzyma Wykonawca, który w okresie od 2008 do 2018 roku włącznie nie świadczył na rzecz Zakładu usługi ochrony mienia.  
**Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.**
7. Warunki płatności: **30 dni** od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na wskazany rachunek Wykonawcy
8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: **Anna Parys** tel. 025 675 18 65
9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

**10. Treść oferty:**

10.1. nazwa wykonawcy .....

10.2. adres wykonawcy .....

10.3. NIP .....

10.4. Regon .....

10.5. nr rachunku bankowego.....

10.6. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Ochrona bazy ZGK - ..... zł netto za godzinę + VAT = ..... Zł brutto za godzinę

Wartość zamówienia w skali roku: ..... Zł netto /godz. x 6752 godziny  
= ..... zł netto

10.6.1. Jestem Zakładem Pracy Chronionej: TAK/NIE\*

(\* niepotrzebne skreślić)

10.6.2. Oświadczam, że w okresie od 2008 do 2018 roku włącznie, świadczyłem usługę ochrony mienia na rzecz zakładu w latach: ..... (wymienić lata)

10.7. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

10.8. Termin realizacji zamówienia: **04.01.2019- 02.01.2020**

10.9. Okres gwarancji: -----

10.10. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia: **02.01.2020**

10.11. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

10.12. Oświadczam, iż:

- a) Posiadam wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania Zamówienia (koncesja na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, licencje potwierdzające wymagania kwalifikacyjne pracowników ochrony (licencja wymagana dla osoby bezpośrednio nadzorującej pracę pracowników ochrony),
- b) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
- c) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

**Jednocześnie zobowiązuję się dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy następujące dokumenty:**

1. Koncesję na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia,
2. Licencję potwierdzającą wymagania kwalifikacyjne pracownika ochrony bezpośrednio nadzorującej pracę pracowników ochrony,
3. Informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
4. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług, ze szczególnym uwzględnieniem usług świadczonych na rzecz podmiotów prowadzących działalność zblizoną do działalności Zamawiającego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców usług oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie),

5. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem zapłaty składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia),
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
7. Aktualną informacją z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 (ustawy Prawo zamówień publicznych), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
8. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
9. Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

dnia.....

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

pieczęć wykonawcy